

# INFORMATIVA AI FORNITORI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**SGDS MULTISERVIZI S.r.l.** (di seguito “**SGDS**” o il “**Titolare**”) è costantemente impegnata nel rispettare e **salvaguardare i diritti fondamentali dei propri fornitori** (di seguito “**Interessato**”). Particolare attenzione la dedichiamo al rispetto delle disposizioni relative alla riservatezza dei dati personali conferiti dall’Interessato. Con la presente **INFORMATIVA**, SGDS desidera fornire, **ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE** (di seguito “**GDPR**”) ed in generale in osservanza del principio di trasparenza previsto del Regolamento medesimo, le opportune informazioni sul trattamento dei dati personali (ossia qualsiasi informazione relativa ad una persona fisica identificata o identificabile come “Interessato”), che raccoglie, utilizza ed eventualmente condivide per consentire l’instaurazione del rapporto commerciale e la gestione dello stesso. Per garantire un livello coerente ed elevato di protezione dei suddetti dati, SGDS desidera informare l’Interessato delle misure tecniche ed organizzative assunte e degli elementi essenziali delle operazioni svolte. **I dati sono conferiti direttamente dall’Interessato o comunque legittimamente assunti da SGDS tramite terzi quali banche dati pubbliche, registro delle imprese, internet, altre società.**

## **1. ORIGINE E TIPO DI DATI PERSONALI TRATTATI**

I dati personali oggetto di trattamento sono forniti dall’Interessato o acquisiti nel corso del “rapporto contrattuale” direttamente dalla SGDS, sempre nel rispetto delle disposizioni di legge. SGDS effettua il trattamento delle seguenti categorie di dati:

- **Dati identificativi e di contatto:** *cognome, nome e data luogo di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale/Partita IVA; numero di telefono/indirizzo e-mail;*
- **Dati di pagamento:** *IBAN e altri dati per operazioni di pagamento e affini;*
- **Dati di navigazione:** *dati derivanti dai cookies ed altre tecnologie simili ottenuti, se consentito dall’interessato, in fase di navigazione sul sito istituzionale della SGDS.*

In generale i dati oggetto di trattamento possono riguardare anche dati dei dipendenti / consulenti dell’Interessato coinvolti nell’esecuzione del rapporto contrattuale. In questo caso, la fonte da cui provengono i dati personali è direttamente l’Interessato.

## **2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

SGDS tratterà i dati personali dell’Interessato ed eventualmente dei suoi familiari, per le seguenti finalità:

- (a) soddisfare esigenze pre-contrattuali (conoscenza del fornitore e dei suoi prodotti/servizi, verifiche sulle caratteristiche tecnico/organizzative, ecc.);
- (b) instaurazione ed esecuzione del rapporto contrattuale (fornitura o acquisto di beni e/o servizi, inclusa la gestione degli obblighi di consegna e della logistica e dei trasporti ad essa funzionali);
- (c) effettuazione di adempimenti amministrativo/contabili (es. tenuta contabilità; formalità fiscali, gestione amministrativa, ecc.);
- (d) adempimento di obbligazioni di pagamento delle fatture;
- (e) dare esecuzione ad eventuali controversie e contestazioni concernenti il rapporto contrattuale;
- (f) esigenze generali di carattere organizzativo, logistico e gestionale connesse al rapporto contrattuale.

## **3. RACCOLTA, MODALITÀ DI TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE**

I dati personali oggetto di trattamento sono forniti dall’Interessato o acquisiti dalla SGDS. Il trattamento sarà effettuato dalla SGDS:

- ☞ mediante l’utilizzo di sistemi manuali e automatizzati;
- ☞ da soggetti o categorie di autorizzati all’assolvimento dei relativi compiti;
- ☞ con l’impiego di misure adeguate a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati ed evitare l’accesso agli stessi da parte di terzi non autorizzati.

I dati personali verranno trattati da SGDS per tutta la durata del rapporto contrattuale, nonché successivamente alla cessazione del medesimo, per l’espletamento di tutti gli adempimenti connessi e derivanti dalla conclusione dello stesso. La SGDS potrà nominare uno o più Responsabili esterni o autorizzati interni del trattamento. Gli autorizzati interni appartengono alle aree funzionali omogenee aziendali che necessitano di trattare i dati per le finalità indicate nella presente informativa. I dati personali raccolti per le finalità indicate all’art. 2 saranno conservati per tutta la durata del contratto e, dopo la cessazione, per al più 10 anni. Nel caso di contenzioso giudiziale, i dati personali saranno conservati per tutta la durata dello stesso. Decorsi i termini di conservazione sopra indicati, i dati personali saranno distrutti o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup. Non vi sono processi decisionali automatizzati.

#### **4. COMUNICAZIONE DEI DATI**

I dati personali possono essere comunicati oppure trattati, per conto della SGDS, da incaricati interni al trattamento oppure da soggetti esterni designati come Responsabili, a cui sono impartite adeguate istruzioni operative. Tali soggetti sono essenzialmente ricompresi nelle seguenti categorie:

- a) collaboratori e/o fornitori della SGDS, nell'ambito delle relative mansioni e/o obblighi contrattuali relativi all'esecuzione della richiesta /o dell'incarico loro conferito (es. consulente del lavoro, commercialista, ecc.);
- b) imprese di assicurazione;
- c) professionisti autonomi e studi professionali (avvocati, sindaci, membri di organismi di vigilanza 231, ecc.);
- d) banche ed istituti di credito;
- e) società di factoring, società di leasing, consorzi fidi;
- f) soggetti ai quali la facoltà di accedere ai dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o normative regolamentari o comunitarie;
- g) soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o sia comunque funzionale alla gestione del rapporto contrattuale con i clienti.

Tutti i soggetti autorizzati al trattamento svolgono la propria attività sulla base delle istruzioni ricevute da SGDS e sono nominati "Incaricati del trattamento". Agli Incaricati o ai Responsabili, eventualmente designati, SGDS impartisce adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento al rispetto e/o all'adozione delle misure di sicurezza adeguate, al fine di poter garantire la riservatezza, la protezione e l'integrità dei dati.

#### **5. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO ED OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO**

I dati personali dell'Interessato verranno trattati dalla SGDS per finalità connesse alla instaurazione e all'esecuzione del contratto. La base giuridica che legittima il trattamento da parte della SGDS è l'esecuzione del contratto; la base giuridica che legittima il trattamento dei dati dei dipendenti / consulenti dell'Interessato, coinvolti nelle attività di cui al contratto, è il legittimo interesse della Società.

I dati personali verranno trattati per l'effettuazione di adempimenti amministrativo-contabili, quali la gestione della contabilità, nonché la fatturazione (es. verifica e registrazione delle fatture), in conformità a quanto richiesto dalla normativa vigente, o per l'esecuzione di altri obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria. In tal caso, la base giuridica che legittima il trattamento da parte della SGDS è la necessità di adempiere ad un obbligo legale a cui è soggetta la SGDS stessa.

I dati personali potranno essere trattati dalla SGDS, ove necessario, per far valere e/o difendere i diritti della SGDS in sede giudiziaria. In tal caso la base giuridica del trattamento è il legittimo interesse del Titolare.

I dati personali saranno altresì trattati dalla SGDS, ove necessario, per la gestione del processo di verifica dei requisiti dell'Interessato rispetto alle politiche aziendali. Nei casi sopra elencati la base giuridica che legittima il trattamento è il legittimo interesse della SGDS (ritenuto, in riferimento al bilanciamento degli interessi, prevalente rispetto ai diritti e le libertà degli interessati).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per il conseguimento delle finalità sopra elencate; pertanto, il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'oggettiva impossibilità per la SGDS di instaurare o di condurre regolarmente il rapporto contrattuale.

#### **6. LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI**

La SGDS effettua il trattamento e l'archiviazione dei dati sul territorio dell'Unione Europea, in ogni caso l'ubicazione del trattamento è riferibile alla sede legale del Titolare del trattamento. I dati potrebbero, inoltre, essere trattati, per conto della SGDS, da società e/o professionisti, anche esterni, nei limiti necessari allo svolgimento delle prestazioni ad essi affidate. La SGDS non ha in programma politiche di gestione e trattamento dei dati che prevedono il trasferimento dei dati al di fuori del territorio dell'Unione Europea. Qualora uno dei soggetti designati dalla SGDS, in qualità di Responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR ritenga necessario, in via eccezionale, comunicare i dati dell'Interessato all'estero, dovrà richiedere espressa autorizzazione alla SGDS, precisando il Paese di destinazione e le garanzie che intende adottare per rendere il trasferimento sicuro e rispettoso delle disposizioni previste dal Regolamento UE n.2016/679 e dalla normativa nazionale vigente.

#### **7. ULTERIORI TRATTAMENTI**

SGDS garantisce che la sicurezza e la riservatezza dei dati dell'Interessato saranno tutelate mediante adeguate misure di protezione, in base a quanto disposto dagli artt. 25, 32, 33, 34, 35 e 36 del GDPR, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. Proprio in riferimento agli aspetti di protezione dei dati personali l'Interessato può, ai sensi dell'art. 33 del GDPR, segnalare a SGDS eventuali circostanze o eventi dai

quali possa discendere una potenziale “violazione dei dati personali (“data breach)” al fine di consentire una immediata valutazione e l’adozione di eventuali azioni volte a contrastare tale evento inviando una comunicazione a [dpo@sangiorgioservizi.it](mailto:dpo@sangiorgioservizi.it)

## **8. TITOLARE E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

### **8.1 TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del trattamento è **SGDS Multiservizi S.r.l.**, con sede legale in Via Vittorio Veneto, 5 - 63822 Porto San Giorgio (FM) - Telefono: +39.0734.671915 - Fax: +390734.683555 – Partita IVA/ Iscr. Reg. Imprese FM n. 01780530448 - REA n. 173042 – e.mail: [info@sangiorgioservizi.it](mailto:info@sangiorgioservizi.it) - PEC: [info@sangiorgioservizi.it](mailto:info@sangiorgioservizi.it).

### **8.2 RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI**

SGDS, ai sensi dell’art. 37 del GDPR, ha nominato il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (Data Protection Officer, in seguito “DPO”) a cui l’Interessato può rivolgersi per richiedere qualsiasi necessità inerente la tutela dei dati personali, esercitare i suoi diritti ai sensi del GDPR, con le modalità descritte nel punto 9) – Diritti dell’Interessato. Il DPO è contattabile inviando una mail a: [dpo@sangiorgioservizi.it](mailto:dpo@sangiorgioservizi.it) o scrivendo a SGDS Multiservizi S.r.l. - Rif. Privacy-DPO Via Vittorio Veneto, 5 - 63822 Porto San Giorgio (FM).

## **9. DIRITTI DELL’INTERESSATO**

Il GDPR attribuisce all’Interessato l’esercizio dei seguenti diritti con riferimento ai dati personali che lo riguardano, di seguito è riportata una descrizione sintetica (si rimanda al Regolamento, ed in particolare agli artt. 15-22):

- 📄 **accesso** ai dati personali (diritto di avere gratuitamente le informazioni in merito ai dati personali detenuti dal Titolare ed al relativo trattamento, nonché di ottenerne copia in formato accessibile);
- 📄 **rettifica** dei dati (correzione o integrazione dei dati –non espressione di elementi valutativi– non corretti o imprecisi, anche divenuti tali in quanto non aggiornati);
- 📄 **revoca del consenso** (qualora il trattamento avvenga in forza di consenso manifestato dall’interessato, lo stesso potrà essere revocato in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento prestato prima della revoca);
- 📄 **cancellazione** dei dati (diritto all’oblio) (ad esempio, i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati; sono stati trattati illecitamente; devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale; avvenuta revoca od opposizione al trattamento);
- 📄 **limitazione del trattamento** (in determinati casi –contestazione dell’esattezza dei dati, nel tempo necessario alla verifica; contestazione della liceità del trattamento con opposizione alla cancellazione; necessità di utilizzo per i diritti di difesa dell’interessato, mentre essi non sono più utili ai fini del trattamento; se vi è opposizione al trattamento, mentre vengono svolte le necessarie verifiche– i dati verranno conservati con modalità tali da poter essere eventualmente ripristinati, ma, nel mentre, non consultabili dal Titolare se non appunto in relazione alla validità della richiesta di limitazione presentata dall’interessato);
- 📄 **opposizione** in tutto o in parte al trattamento (in determinate circostanze, e in ogni caso qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, l’Interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto);
- 📄 **portabilità dei dati** (qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati, su richiesta, l’Interessato riceverà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano e potrà trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del Titolare del Trattamento cui li ha forniti e, se tecnicamente fattibile, potrà ottenere che detta trasmissione venga effettuata direttamente da quest’ultimo);
- 📄 **proposizione reclamo all’autorità di controllo** (Garante per la protezione dei dati personali – Garante Privacy).

I diritti sopra indicati, anche in relazione ai dati trattati, possono essere esercitati su richiesta dell’Interessato con le modalità rese note sul sito istituzionale della SGDS ovvero utilizzando i seguenti riferimenti: SGDS Multiservizi S.r.l. - Rif. Privacy-DPO Via Vittorio Veneto, 5 - 63822 Porto San Giorgio (FM) oppure via e-mail: [dpo@sangiorgioservizi.it](mailto:dpo@sangiorgioservizi.it).

L’Interessato potrà proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei propri dati personali.

*La presente informativa privacy è stata aggiornata a maggio 2019.*